

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITE REGIONALE DE COMTE DU GRANIT**

**Aux contribuables de la MRC du Granit**

**AVIS PUBLIC – PROJET DE RÈGLEMENT 2018-07**

« PROJET DE RÈGLEMENT NO 2018-07 ÉDICTANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DU PRÉFET DE LA MRC DU GRANIT »

AVIS PUBLIC est par la présente donné par la soussignée, Sonia Cloutier, secrétaire-trésorière de la Municipalité Régionale de Comté du Granit, conformément aux dispositions de l'article 10 de la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale*, que le « PROJET DE RÈGLEMENT NO 2018-07 ÉDICTANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DU PRÉFET DE LA MRC DU GRANIT » a été présenté lors de la séance du conseil des maires du 17 janvier 2018 en même temps qu'a été donné l'avis de motion requis par la loi avec dispense de lecture lors de son adoption.

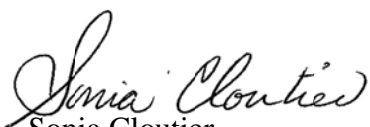
Ce projet de règlement propose :

- 1) D'accorder la priorité aux valeurs qui fondent les décisions du préfet de la MRC et contribuer à une meilleure compréhension des valeurs de la MRC;
- 2) D'instaurer des normes de comportement qui favorisent l'intégration de ces valeurs dans le processus de prise de décision du préfet et, de façon générale, de sa conduite à ce titre;
- 3) De prévenir les conflits éthiques et s'il en survient, aider à les résoudre efficacement et avec discernement;
- 4) D'assurer l'application des mesures de contrôle aux manquements déontologiques.

L'adoption du « RÈGLEMENT NO 2018-07 ÉDICTANT LE CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DU PRÉFET DE LA MRC DU GRANIT » aura lieu lors de la séance du conseil des maires du 21 février 2018, à compter de 19 h 30 à la salle Sommet étoilé de la MRC du Granit.

Il est possible, pour quiconque le désire, de prendre connaissance de ce règlement en se rendant au bureau de la Municipalité Régionale de Comté du Granit entre 8 h 30 et 12 h et entre 13 h et 16 h 30 du lundi au vendredi ou en vous rendant au bureau de votre municipalité aux heures normales d'ouverture.

Donné à Lac-Mégantic, ce 23 janvier 2018.



Sonia Cloutier  
Secrétaire-trésorière  
Directrice générale

**CERTIFICAT DE PUBLICATION**

Je soussigné (e), secrétaire-trésorier (ère) demeurant à \_\_\_\_\_

déclare que j'ai publié le présent avis en affichant une copie à l'endroit désigné par le conseil, le \_\_\_\_\_.

En foi de quoi, je donne ce certificat, ce \_\_\_\_\_ jour du mois de

\_\_\_\_\_ deux mille dix-huit.