**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DU GRANIT**

Le mercredi 20 janvier 2021, se tient à 19 h 30, via conférence web ou téléphonique, la séance régulière de janvier 2021 du conseil des maires de la MRC du Granit.

Conformément aux dispositions de l'arrêté # 2020-049 de la ministre de la Santé et des Services sociaux du 4 juillet 2020 « [CONCERNANT l'ordonnance de mesures visant à protéger la santé de la population dans la situation de pandémie de la COVID-19](#) », la séance s'est tenue à huis clos et les élus participent via conférence web ou téléphonique. Un enregistrement des discussions sera publicisé sur le site Internet de la MRC, et ce, conformément audit arrêté de manière à permettre au public de connaître la teneur des discussions entre les participants et le résultat de la délibération des membres.

Madame le préfet, Marielle Fecteau, et les maires ci-dessous énumérés participent à la rencontre :

Jean-Marc Grondin	Audet
Francis Bélanger	Courcelles
Gaby Gendron	Frontenac
Michel Ouellet	Lac-Drolet
Julie Morin	Lac-Mégantic
Ghislain Breton	Lambton
Claude Roy	Marston
Jacques Bergeron	Milan
Jacques Breton	Nantes
Micheline Robert	Notre-Dame-des-Bois
Peter Manning	Piopolis
Guy Brousseau	Saint-Augustin-de-Woburn
Diane Turgeon	Sainte-Cécile-de-Whitton
Bernard Therrien	Saint-Ludger
Jeannot Lachance	Saint-Robert-Bellarmin
Jean-Luc Fillion	Saint-Romain
France Bisson	Saint-Sébastien
Mario Lachance	Stornoway
Denis Lalumière	Stratford
Pierre Brosseau	Val-Racine

Étant donné les points à l'ordre du jour, madame Sophie Bourassa, responsable de l'environnement et de l'évaluation, madame Mélanie Boucher, coordonnatrice à la gestion des matières résiduelles, monsieur Patrice Gagné, responsable de l'aménagement et des cours d'eau et monsieur Rafael Lambert, responsable de la géomatique et des technologies sont présents.

Madame le préfet préside la séance. À titre de secrétaire-trésorière de la MRC, j'agis comme secrétaire de l'assemblée. Madame Sarah Orichefsky m'assiste pour cette tâche.

1.0

QUORUM ET OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame le préfet constate le quorum, souhaite la bienvenue à chacun et procède à l'ouverture de la séance. Puisque la séance a lieu via le web ou téléphone, chacun des maires présents se nomme à tour de rôle.

2.0

ORDRE DU JOUR

Le point 14.3 PROGRAMME APPUI POUR L'ÉLABORATION D'UN PLAN DE DÉVELOPPEMENT D'UNE COMMUNAUTÉ NOURRICIÈRE - MAPAQ est reporté à une prochaine séance.

Il est demandé d'ajouter au point 19.0 Varia, les sujets suivants :

- Demande Express Beauce Mégantic

2021-01**ORDRE DU JOUR**

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE l'ordre du jour suivant soit adopté tel que modifié.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

**MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DU GRANIT
ORDRE DU JOUR**

1.	QUORUM ET OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE
2.	ORDRE DU JOUR
3.	PÉRIODE DE QUESTIONS
4.	SUIVI DES RÉUNIONS ET COURRIER
5.	ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 9 DÉCEMBRE 2020
6.	SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DES DERNIÈRES RENCONTRES <ul style="list-style-type: none"> - Protocole Huron-Wendat - Rapport du BAPE - ligne Appalaches-Maine
7.	BONS COUPS
8.	<u>AMÉNAGEMENT</u>
8.1.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ CONSULTATIF AGRICOLE
8.2.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ DE SUIVI PDZA
8.3.	MODIFICATION DE LA RÉOLUTION NO 2020-03, AGRANDISSEMENT DE LA DEMANDE D'EXCLUSION, MUNICIPALITÉ DE LAMBTON
9.	<u>ENVIRONNEMENT</u>
9.1.	BONS COUPS ENVIRONNEMENTAUX
9.2.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ CONSULTATIF ENVIRONNEMENT
9.3.	ADOPTION DU PROJET DE PLAN DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES (PGMR)

9.4.	RENOUVELLEMENT DE L'ENTENTE DE TRAITEMENT DES ENCOMBRANTS ET DES PLASTIQUES AGRICOLES
10.	<u>TRANSPORT</u>
10.1.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – CONSEIL D'ADMINISTRATION DE TRANS-AUTONOMIE
10.2.	PLAN D'ACTION POUR LE DÉVELOPPEMENT DU TRANSPORT COLLECTIF ET DU COVOITURAGE
10.3.	FORMATION D'UN COMITÉ DE MAIRES SUR LE TRANSPORT DURABLE POUR TRAVAILLER SUR LE PROJET : PLAN D'ACTION POUR LE DÉVELOPPEMENT DU TRANSPORT COLLECTIF ET DU COVOITURAGE
10.4.	PROGRAMME D'AIDE D'URGENCE AU TRANSPORT COLLECTIF DES PERSONNES (PAUTC)
11.	<u>SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE</u>
11.1.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ DE SÉCURITÉ INCENDIE
11.2.	COORDONNATEUR SCRI
11.3.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE
11.4.	ÉCHEC AU CRIME
11.5.	REMERCIEMENTS M. JACQUES DÉSILETS – RESPONSABLE D'ÉCHEC AU CRIME POUR LA MRC DU GRANIT
12.	<u>SERVICE D'ÉVALUATION</u>
12.1.	RAPPORT MENSUEL DU SERVICE D'ÉVALUATION
13.	<u>DÉVELOPPEMENT (SDEG)</u>
13.1.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA SDEG
13.2.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ CONSULTATIF LOISIRS
13.3.	AGENT.E EN DÉVELOPPEMENT LOISIRS - MISE EN OEUVRE DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE LOISIR
13.4.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ CONSULTATIF CULTUREL
13.5.	MISE À JOUR DE LA POLITIQUE DE SOUTIEN AUX ENTREPRISES
14.	<u>DÉVELOPPEMENT SOCIAL</u>
14.1.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ VIGIE SANTÉ
14.2.	DEMANDE D'APPUI – SERVICE MÉDICAL, MUNICIPALITÉ DE SAINT-AUGUSTIN-DE-WOBURN
14.3.	PROGRAMME APPUI POUR L'ÉLABORATION D'UN PLAN DE DÉVELOPPEMENT D'UNE COMMUNAUTÉ NOURRICIÈRE - MAPAQ
15.	<u>PROJETS SPÉCIFIQUES</u>

15.1.	RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ INTERNET ET COUVERTURE CELLULAIRE
15.2.	MOTION DE FÉLICITATIONS À LA DÉPUTATION DE LA MRC DU GRANIT –DOSSIER INTERNET HAUTE VITESSE
15.3.	RÉSEAU D'ACCUEIL ESTRIEN – ACTIONS
15.4.	RAPPORT D'ACTIVITÉS - TABLE DES MRC DE L'ESTRIE
15.5.	TME - PRIORITÉS RÉGIONALES DE DÉVELOPPEMENT RETENUES 2020-2023
15.6.	PLANIFICATION STRATÉGIQUE DE LA MRC
15.7.	JOURNÉES DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE 2021
16.	<u>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</u>
16.1.	COMPTES À PAYER
16.2.	REMISE DE LA LISTE DES DÉPENSES RÉCURRENTES DU MOIS DE DÉCEMBRE 2020
16.3.	LISTE DES DÉPENSES RÉCURRENTES POUR L'ANNÉE 2021
16.4.	RÉPARTITION DES VOTES À LA TABLE DE LA MRC POUR 2021
16.5.	LISTE DES TARIFS POUR DOCUMENTS PRÉPARÉS PAR LA MRC POUR L'ANNÉE 2021
16.6.	ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-01 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, TRANSPORT, ÉVALUATION, BOUES DE FOSSES SEPTIQUES, DAB, ADMINISTRATION, ÉLUS, ÉLECTION, FONDATION DU CÉGEP, AMÉNAGEMENT ET URBANISME, PDZA, ENVIRONNEMENT, SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES, LOISIR ET CULTURE, DÉVELOPPEMENT LOCAL, DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET AUTRES POUR L'ANNÉE 2021
16.7.	ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-02 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, GESTION DES RÉSIDUS DOMESTIQUES DANGEREUX POUR L'ANNÉE 2021
16.8.	ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-03 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES ORDURES MÉNAGÈRES ET DES ENCOMBRANTS POUR L'ANNÉE 2021
16.9.	ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-04 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES MATIÈRES RECYCLÉES ET DES PLASTIQUES AGRICOLES, AUTRES QUE LES MATIÈRES INDUSTRIELLES POUR L'ANNÉE 2021
16.10.	ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-05 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES MATIÈRES ORGANIQUES AUTRES QU'INDUSTRIELLES POUR L'ANNÉE 2021
16.11.	ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-06 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, SERVICE DE PRÉVENTION DES INCENDIES POUR L'ANNÉE 2021
16.12.	ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-07 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, UTILISATION DE LA BIBLIOTHÈQUE DU CÉGEP PAR LES ÉTUDIANTS POUR L'ANNÉE 2021
16.13.	ATELIER DE TRAVAIL – CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES HAUTS-CANTONS

17.	<u>RAPPORT D'ACTIVITÉS</u>
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ COGESAF ➤ COBARIC ➤ Table d'harmonisation du Parc national du Mont Mégantic ➤ Table d'harmonisation du Parc national de Frontenac ➤ Ressourcerie du Granit ➤ Centre Universitaire des Appalaches ➤ Comité 3 MRC/RICEMM ➤ Comité 2025
18.	<u>PROJET ÉOLIEN</u>
18.1.	PROJET ÉOLIEN DU GRANIT, SUIVI
19.	<u>VARIA</u>
20.	<u>PÉRIODE DE QUESTIONS</u>
21.	<u>LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE</u>

3.0

PÉRIODE DE QUESTIONS

Considérant que la séance se tient à huis clos, par conférence web et téléphonique dans le cadre des mesures de la Covid-19, aucun citoyen n'est présent. Le site Internet demeure toutefois un accès aux citoyens pour poser des questions en lien avec l'ordre du jour qui y est présent et les informe qu'ils peuvent s'adresser à la MRC en écrivant au courriel secretariat@mrcgranit.qc.ca de la MRC.

Les membres du Groupe citoyen Baie des Sables ont fait parvenir à la MRC les deux questions suivantes en lien avec un delta de sédiments formé sur la plage baie des Sables par l'érosion des embranchements du ruisseau Baie des Sables. :

1^{re} question :

La MRC va-t-elle mobiliser rapidement les municipalités de son territoire à revoir, à bonifier et à harmoniser leurs règlementations concernant les activités humaines, dont la construction résidentielle dans les bassins versants près des milieux humides et hydriques?

2^e question :

La MRC va-t-elle intervenir rapidement auprès des instances et des municipalités concernées dans le dossier controversé du développement résidentiel Le Bercail, afin d'y faire appliquer et respecter le principe et les conditions favorables au développement durable?

Madame le préfet informe les maires que la documentation ainsi que les questions seront transmises au comité consultatif environnement et que les réponses seront apportées lors d'une prochaine séance.

4.0

SUIVI DES RÉUNIONS ET COURRIER

SUIVI DES RÉUNIONS

- **Appui à la MRC du Granit – Pression auprès du CRTC et des télécommunicateurs 5G versus le réseau cellulaire en région.**
 - Municipalité de Sainte-Christine.
 - MRC Brome Missisquoi
- **Dery Télécom**
 - Nous accusons réception de la communication concernant le dossier de la MRC du Granit et la décision du MEI. Notez que vous avez entièrement notre appui dans cette démarche. Peu importe le résultat de la démarche de la MRC que nous appuyons fortement, nous serons toujours là pour vous aider et surtout, afin de compléter la couverture Internet de votre région.
- **Fondation Estrienne en environnement - Prix d'excellence en environnement des Cantons-de-l'Est - Édition 2020-21**
 - Félicitations! C'est avec plaisir que la Fondation Estrienne en Environnement (FEE) vous annonce que votre candidature a été retenue aux Prix d'excellence en environnement.
- **Lettre citoyenne de Piopolis**
 - Adressée à monsieur Pierre Fitzgibbon à propos de la mauvaise qualité de la connexion internet.
- **Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation**
 - Le gouvernement du Québec contribuera financièrement au projet « Plan d'action pour le développement du transport collectif et du covoiturage » soumis par la Municipalité régionale de comté (MRC) du Granit.
- **Ministre de l'Infrastructure et des Collectivités**
 - Je vous remercie de votre lettre du 30 septembre 2020 au sujet du Protocole sur la consultation et l'accommodement entre la Nation huronne-wendat et le Canada et les délais pour l'acceptation des travaux, ceci en vue de la mise en oeuvre des projets en vertu de l'Entente bilatérale intégrée Canada-Québec relative au Programme d'infrastructure Investir dans le Canada.

SUIVI INTERNE (EDG - MRC - SDEG)

- **Internet haute vitesse en région**
 - Joignez le mouvement, devenez des testeurs de vitesse pour prouver qu'il y a un problème d'internet haute vitesse sur notre territoire.
- **Nomination à la direction de la SDEG**
 - Bienvenue à Madame Karole Forand qui agira, à compter de janvier 2021, à titre de directrice du développement à la Société de développement économique du Granit.
- **Offre d'emploi à la MRC du Granit**
 - Adjoint(e) à l'aménagement.

COURRIER

- **Apogée magazine**
 - Offre publicitaire, Apogée est un nouveau magazine (papier et web) qui met en valeur l'unicité des produits et les richesses humaines et naturelles, tout en développant les réflexes d'achat local et de fierté régionale. Nos objectifs? Améliorer le sentiment d'appartenance des résidents d'ici et attirer de nouvelles familles dans la région!
- **Astrolab**
 - Communiqué; La Réserve internationale de ciel étoilé du Mont-Mégantic 2020 : une année fructueuse !

- **BAPE**
 - Le Bureau d'audiences publiques sur l'environnement (BAPE) rend public aujourd'hui son rapport d'enquête et d'audience publique sur le Projet de la ligne d'interconnexion des Appalaches-Maine par Hydro-Québec.
 - Rencontre d'information et d'échanges sous la forme d'un webinaire, vendredi 11 décembre 2020.
- **Cain Lamarre**
 - Nous sommes heureux de vous compter parmi nos clients et vous pouvez compter sur notre entière disponibilité et notre entier dévouement.
- **Centre de services scolaires des Hauts-Cantons**
 - Plan triennal de répartition et de destination des immeubles du CSSHC.
- **Chemin du Québec**
 - Nous vous invitons maintenant personnellement à participer au défi ÇA MARCHÉ et afficher le communiqué dans vos réseaux, bulletins, journaux, etc. pour la santé physique et mentale de notre société.
- **COMBEQ**
 - Formation concernant Le Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q-2, r.22) a été modifié et ces changements sont entrés en vigueur le 3 décembre dernier.
- **Conseil régional de l'environnement de l'Estrie**
 - Dans le cadre de la campagne Roulons électrique, le Conseil régional de l'environnement de l'Estrie (CREE) organise un webinaire mercredi le 9 décembre prochain à 12h00 dans le but de déconstruire les mythes qu'ont les Estriens et Estriennes par rapport aux voitures électriques.
- **CQEE - Conseil québécois des espèces exotiques envahissantes.**
 - Questionnaire afin de connaître les efforts consacrés à la gestion des espèces végétales exotiques envahissantes (EVEE) par les villes, les municipalités et les municipalités régionales de comté du Québec.
- **CPTAQ**
 - Avis de convocation, rencontre publique, dossier no. 427102, le 17 décembre 2020, à 9 h 00. Saint-Ludger dossier no.424065 le 27 janvier 2021, à 9 h. et 426650, Lambton le 12 janvier 2021 à 9h.
 - Avis de recours dossier no.425870 Lambton.
 - Compte-rendu et orientation préliminaire, dossier; 429062 Courcelles.
 - Décision, dossier no.424815 Sainte-Cécile; no.425870 Lambton.
 - Orientation préliminaire aux dossiers no. 429403 Lambton.
- **FQM**
 - Les 75 sessions de formation offertes par la Fédération québécoise des municipalités (FQM) jusqu'en juin 2021 en classe virtuelle sont disponibles en un clic.
- **Géocentralis**
 - Annonce la disponibilité d'une version grand public du produit SIGWEB. Ce produit innovateur vous permet de publier vos données de vos rôles d'évaluation et vos systèmes d'information géographique (matrice graphique) en ligne pour vos citoyens sans les tracas reliés à la gestion des licences et à l'installation de logiciels sur vos équipements.
- **Groupe de six citoyens propriétaires au lac Elgin**
 - Ce document s'inscrit dans la démarche de consultation publique de ANSA Canada inc. et porte sur nos commentaires et questions pour lesquels nous souhaitons obtenir des réponses sur le projet « Carrière de blocs de Granit ».
- **Laurentide re/sources**
 - Nous vous rappelons qu'en tant qu'expéditeur de barils, vous êtes responsable de vous assurer que les barils soient très bien fermés avant la collecte.

- **Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation**
 - Invitation relative à une annonce concernant la mise en place de solutions durables pour protéger les milieux de vie et le territoire face aux inondations.
- **Ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles**
 - Lettre de consultation et les annexes s'y rattachant concernant une demande de permis d'occupation temporaire des terres du domaine de l'État, pour la construction de la ligne 320 kV Appalaches-Maine, situées sur le territoire de la Municipalité de Frontenac, de la Municipalité de Sainte-Cécile-de-Whitton, de la Municipalité de Stornoway et de la Municipalité du Canton de Stratford, dans la MRC du Granit.
- **MRC Pierre-de-Saurel**
 - Résolution et demande d'appui, interpelle le gouvernement du Québec d'augmenter de façon significative et durable le soutien financier gouvernemental pour les services et les régies de sécurité incendie.
- **MRC Pontiac**
 - Résolution et appui, interpelle le gouvernement du Québec d'augmenter de façon significative et durable le soutien financier gouvernemental pour les services et les régies de sécurité incendie.
- **MRC Vallée-de-la-Gatineau**
 - Résolution pour appui à sa demande à la Sûreté du Québec d'augmenter le budget alloué aux activités de prévention et de patrouilles nautiques pour la saison estivale 2021.
- **Municipalité de Lambton**
 - Résolution no.20-12-391 / Intérêt de participation - Programme des cadets de la Sûreté, saison estivale 2021.
- **Municipalité de Sainte-Cécile-de-Whitton**
 - Résolution no.2020-12-161 / demandant à la MRC de modifier leur règlement de zonage no 2009-08 de manière à incorporer l'actuelle zone industrielle « I1 » à la zone mixte « M5 ».
- **Municipalité de Val-Racine**
 - Premier projet de règlement modifiant le règlement de zonage no.214 afin de bonifier la réglementation.
 - Premier projet de règlement no. 298 modifiant le règlement de lotissement no.217 afin de modifier certaines dispositions relatives aux rues et aux chemins.
- **Parc du Mont-Mégantic**
 - Communiqué « Planifiez votre sortie nature ».
- **Place aux jeunes**
 - Les participants témoignent ; merci à tous ceux qui ont participé de près ou de loin à notre établissement, parmi vous, témoignage de Kim Lapointe et Benoit Philippe Coutu.
- **Priorité emploi Estrie**
 - Réservez votre stand virtuel maintenant. Du 1^{er} au 31 mars 2021.
- **Service Canada**
 - L'appel de demandes annuel pour Emplois d'été Canada (EÉC) 2021 a été lancé. Nous accepterons les demandes pour EÉC 2021 entre le 21 décembre et le 29 janvier 2021.
- **Sûreté du Québec**
 - L'ensemble des services de police du Québec, en collaboration avec la Société de l'assurance automobile du Québec (SAAQ), intensifiera ses interventions, du 27 novembre 2020 au 4 janvier 2021, dans le cadre d'une opération nationale concertée ciblant la capacité de conduite affaiblie par l'alcool ou la drogue.
 - Mise en garde achats en ligne et vols de colis.
 - Communiqué « l'Hiver arrive et les motoneigistes aussi ». La Sûreté du Québec désire rappeler qu'elle sera présente sur les sentiers de motoneige pour s'assurer de la sécurité des usagers et du respect des lois en vigueur.

- **Transport Québec**
 - Appels de projets ; programme d'aide aux infrastructures de transport actif (Véloce III) et Programme d'aide financière au développement des transports actifs dans les périmètres urbains (TAPU). Dans les deux cas, la date limite de dépôt est le 31 janvier 2021.
- **Tribunal administratif du Québec (TAQ)**
 - Avis de convocation à l'audience du recours matricule no. 3868770963, Stratford
 - Décision au dossier 7348782539, ville de Lac-Mégantic.
- **Vœux des Fêtes**
 - Intro-Travail et CJE du Granit, PMT ROY assurances, Cain Lamarre, Courcelles, Saint-Sébastien, François Jacques Député, EDF, Sûreté du Québec, CDC, MAMH, Échec aux crimes, les éleveurs de porcs de l'Estrie, ACFA, Yvan Lacroix SIB,

REVUES

- BÂTIVert, de la COMBEQ
- Bulletin électronique de la FQM
- Bulletin électronique de la Persévérance scolaire en Estrie
- Bulletin électronique de Québec municipal
- Bulletin électronique de Québecvert
- Bulletin électronique du réseau d'information municipale
- Bulletin électronique de l'UMQ
- Bulletin électronique de l'Arbre plus
- Cyberbulletin@mamh.gouv.qc.ca
- Écho de Frontenac
- Espace OBNL
- Le Cantonnier
- Info Express — Amélioration de l'habitat
- Info Lambton
- Infolettre de la Municipalité d'Audet
- Infolettre de la Municipalité de Lac-Drolet
- Infolettre de la Municipalité de Saint-Ludger
- Infolettre de la Chambre de commerce Région Mégantic
- Infolettre Défi 2025
- Infolettre Développement durable
- La Terre de chez nous
- La Tribune
- Le Meg
- Marché municipal
- Québecvert
- Quorum
- Vision Santé publique
- Vos nouvelles CNESST
- VVS Express

5.0

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 9 DÉCEMBRE 2020

2021-02

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 9 DÉCEMBRE 2020

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le procès-verbal de la séance du 9 décembre 2020 soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.0

SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DES DERNIÈRES RENCONTRES**Protocole Huron-Wendat**

Les maires ont reçu, par courriel il y a quelques jours, la réponse du ministre de l'Infrastructure et des Collectivités à la demande du conseil des maires concernant la procédure entourant le Protocole Huron-Wendat.

Rapport du BAPE - ligne Appalaches-Maine

Madame le préfet rappelle que lors de la dernière rencontre il y avait eu une question à ce sujet. Elle poursuit en mentionnant qu'elle a échangé des courriels avec le responsable du parc Frontenac et que malgré le fait que des terrains ont dû être cédés, d'autres ont pu être récupérés et que ça n'occasionne aucun problème du côté du Parc.

7.0

BONS COUPS

Les bons coups de Piopolis, Saint-Sébastien et Saint-Ludger ont été transmis par courriel aux maires.

8.0 AMÉNAGEMENT

8.1

RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ CONSULTATIF AGRICOLE

Aucune rencontre n'a eu lieu.

8.2

RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ DE SUIVI PDZA

Aucune rencontre n'a eu lieu.

8.3

MODIFICATION DE LA RÉOLUTION NO 2020-03, AGRANDISSEMENT DE LA DEMANDE D'EXCLUSION, MUNICIPALITÉ DE LAMBTON**2021-03****ABROGATION DE LA RÉOLUTION NO 2020-03 - CONFORMITÉ DE LA DEMANDE D'EXCLUSION DE LA ZONE AGRICOLE, MUNICIPALITÉ DE LAMBTON**

ATTENDU QUE le schéma d'aménagement révisé de la MRC du Granit est entré en vigueur le 25 avril 2003;

ATTENDU QUE la Municipalité de Lambton s'est adressée à la MRC afin de permettre l'exclusion de parties de deux lots de la zone verte;

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite exclure une partie du lot 6 295 266, d'une superficie d'environ 10.81 hectares et d'une partie du lot 6 290 432, d'une superficie d'environ 28.78 hectares;

ATTENDU QUE la superficie visée totale est d'environ 39.59 hectares;

ATTENDU QUE les lots visés se situent sur le Chemin Labonté;

ATTENDU QUE le projet vise à permettre la mise en place d'un développement résidentiel;

ATTENDU QUE le lot est contigu à la zone non-agricole de la municipalité;

ATTENDU QUE le secteur se veut être l'agrandissement d'un secteur résidentiel existant;

ATTENDU QUE la CPTAQ a communiqué avec la Municipalité afin d'ajouter une partie du lot 5 689 785 à la demande;

ATTENDU QUE cette partie de lot représente la partie du Chemin Labonté contiguë à la demande initiale;

ATTENDU QUE la superficie du chemin visé est d'environ 6 750 m² et que cet ajout augmente la demande à un total d'environ 40,27 hectares;

ATTENDU QUE le Conseil des maires de la MRC a approuvé la première demande par sa résolution no 2020-03;

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le Conseil des maires de la MRC du Granit approuve et appuie la demande d'exclusion d'une partie du lot 6 295 266, d'une partie du lot 6 290 432 et d'une partie du lot 5 689 785, Municipalité de Lambton, en raison de sa conformité envers son schéma d'aménagement révisé et de son faible impact sur l'agriculture.

QUE la présente résolution remplace la résolution no 2020-03.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.0 ENVIRONNEMENT

9.1

BONS COUPS ENVIRONNEMENTAUX

Le bon coup de la Municipalité de Stratford a été envoyé par courriel aux maires.

9.2

RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ CONSULTATIF ENVIRONNEMENT

Aucune rencontre n'a eu lieu.

9.3

ADOPTION DU PROJET DE PLAN DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES (PGMR)

Le projet de PGMR a été présenté en atelier de travail des élus. Monsieur Denis Lalumière, président du comité consultatif environnement, souligne que le document fera l'objet d'une consultation publique et que les citoyens de la MRC seront informés. Il ajoute que l'adoption de ce soir est pour le projet du document et pour permettre d'aller en consultation publique.

2021-04**ADOPTION DU PROJET DE PLAN DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES (PGMR)**

CONSIDÉRANT QUE le plan de gestion des matières résiduelles (PGMR) de la MRC du Granit est en vigueur depuis le 15 juin 2005 et, qu'en vertu du 1^{er} alinéa de l'article 53.23 de la *Loi sur la qualité de l'environnement* (LQE), les municipalités régionales ont la responsabilité de réviser ce document tous les sept ans;

CONSIDÉRANT QU'un un projet de plan révisé doit être adopté au plus tard à la date du 5e anniversaire de l'entrée en vigueur du PGMR;

CONSIDÉRANT QUE le ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques a publié les lignes directrices pour la planification régionale de la gestion des matières résiduelles visant à établir le cadre lui permettant de juger de la conformité des PGMR au courant de l'été 2013;

CONSIDÉRANT QUE pour recevoir leurs subventions, les municipalités doivent être visées par un PGMR, en vigueur depuis moins de sept ans au 31 octobre de l'année courante, conforme à la Politique québécoise de gestion des matières résiduelles;

CONSIDÉRANT QU'un projet de PGMR a été élaboré, déposé et présenté en détails aux maires lors d'une séance spéciale du Conseil tenue le 13 janvier 2021;

CONSIDÉRANT QUE conformément à la *Loi sur la qualité de l'environnement*, en cette matière la MRC a adopté le 20 janvier 2021 une résolution amorçant le début des étapes menant à l'adoption du règlement édictant le PGMR;

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le Conseil des maires de la MRC du Granit adopte le projet de Plan de gestion des matières résiduelles (PGMR) de la MRC.

QUE le projet de PGMR soit soumis à la consultation publique dans un délai de 3 mois et qu'en ce sens un résumé de ce document et un avis indiquant la date, l'heure et le lieu de l'assemblée de consultation soit publié sur le site Internet de la MRC.

QUE notre projet de PGMR soit rendu disponible pour être consulté sur le site Internet de la MRC.

QU'une copie de la présente résolution et du projet PGMR soit transmise aux MRC contiguës.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.4

RENOUVELLEMENT DE L'ENTENTE DE TRAITEMENT DES ENCOMBRANTS ET DES PLASTIQUES AGRICOLES

2021-05

RENOUVELLEMENT DE L'ENTENTE DE TRAITEMENT DES ENCOMBRANTS ET DES PLASTIQUES AGRICOLES POUR L'ANNÉE 2021

ATTENDU QUE la MRC du Granit a, par sa résolution 2020-137, déclaré sa compétence en matière de certaines matières recyclables et de la mise en place d'un service de collecte, transport et traitement des plastiques agricoles et d'un service de collecte, transport et traitement des encombrants, et ce en se prévalant de l'article 678.0.1 du *Code municipal*;

ATTENDU QUE les municipalités de Audet, Courcelles, Frontenac, Lac-Drolet, Lac-Mégantic, Lambton, Marston, Milan, Nantes, Notre-Dame-des-Bois, Piopolis, Saint-Augustin-de-Woburn, Sainte-Cécile-de-Whitton, Saint-Ludger, Saint-Robert-Bellarmin, Saint-Romain, Saint-Sébastien, Stornoway, Stratford et Val-Racine sont assujetties à la compétence de la MRC en matière de collecte, transport et traitement des plastiques agricoles;

ATTENDU QUE les municipalités de Audet, Frontenac, Lac-Drolet, Lambton, Marston, Milan, Nantes, Notre-Dame-des-Bois, Piopolis, Saint-Augustin-de-Woburn, Sainte-Cécile-de-Whitton, Saint-Ludger, Saint-Robert-Bellarmin, Saint-Sébastien, Stornoway et Val-Racine sont assujetties à la compétence de la MRC en matière de collecte, transport et traitement des encombrants;

ATTENDU QUE la MRC du Granit est associée à un centre de tri pour assurer le traitement et la mise en marché des encombrants et matériaux secs;

ATTENDU QUE la MRC du Granit est associée à un centre de tri pour assurer le traitement des plastiques agricoles;

ATTENDU QU'il y a lieu de renouveler l'entente pour le tri et la mise en marché des encombrants et le traitement des plastiques agricoles pour l'année 2021;

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit renouvelle l'entente avec Sanitaire Lac-Mégantic pour le tri et la mise en marché des encombrants et des matériaux secs pour les municipalités citées au préambule de la présente résolution.

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit renouvelle l'entente avec Sanitaire Lac-Mégantic pour le traitement des plastiques agricoles pour les municipalités citées au préambule de la présente résolution.

QUE madame la directrice générale soit mandatée pour signer l'entente pour l'année 2021 pour et au nom de la MRC du Granit.

QU'une copie dûment signée de cette entente soit conservée aux archives de la MRC.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10.0 TRANSPORT

10.1

**RAPPORT D'ACTIVITÉS – CONSEIL D'ADMINISTRATION DE
TRANS-AUTONOMIE**

Madame le préfet fait un résumé de la dernière rencontre.

10.2

**PLAN D'ACTION POUR LE DÉVELOPPEMENT DU TRANSPORT
COLLECTIF ET DU COVOITURAGE****2021-06****SIGNATURE DE LA CONVENTION DU PROGRAMME D'AIDE
FINANCIÈRE POUR LA PLANIFICATION DE MILIEUX DE VIE
DURABLE AU MINISTÈRE DES AFFAIRES MUNICIPALES ET DE
L'HABITATION (MAMH) POUR LE PROJET PLAN D'ACTION POUR LE
DÉVELOPPEMENT DU TRANSPORT COLLECTIF ET DU
COVOITURAGE**

ATTENDU QUE le conseil des maires de la MRC du Granit a, par sa résolution no 2020-142, autorisé le dépôt d'une demande dans le cadre du Programme d'aide financière pour la planification de milieux de vie durable (PMVD) dont l'objectif est de réduire ou éviter les émissions de gaz à effet de serre par des interventions en aménagement du territoire et en urbanisme;

ATTENDU QUE ce projet vise la création d'un plan d'action nécessaire pour le développement du transport collectif et du covoiturage pour la MRC du Granit;

ATTENDU QUE le conseil des maires de la MRC du Granit a, par cette même résolution, confirmé son engagement à payer sa part des coûts, soit 18 960 \$ en nature;

ATTENDU QUE la demande a été acceptée par le Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation le 17 décembre 2020 pour un montant pouvant atteindre 28 441 \$, duquel une première part de 22 753 \$ sera versée lors de la signature de la convention;

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit mandate madame le préfet pour signer au nom de la MRC, la convention d'aide financière à intervenir avec le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation dans le cadre de la demande de la MRC au Programme d'aide financière pour la planification de milieux de vie durables (PVMD).

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10.3

**FORMATION D'UN COMITÉ DE MAIRES SUR LE TRANSPORT DURABLE
POUR TRAVAILLER SUR LE PROJET : PLAN D'ACTION POUR LE
DÉVELOPPEMENT DU TRANSPORT COLLECTIF ET DU COVOITURAGE**

2021-07**FORMATION D'UN COMITÉ RESSOURCE - PLAN D'ACTION POUR LE DÉVELOPPEMENT DU TRANSPORT COLLECTIF ET DU COVOITURAGE**

ATTENDU QUE le conseil des maires de la MRC du Granit a, par sa résolution no 2021-06, autorisé la signature de la convention d'aide financière à intervenir avec le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation dans le cadre de la demande de la MRC au Programme d'aide financière pour la planification de milieux de vie durables (PVMD);

ATTENDU QU'un plan d'action doit être élaboré dans le cadre du développement du transport collectif et du covoiturage;

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit nomme les personnes suivantes pour participer aux rencontres du comité :

- Madame Sophie Bourassa, responsable de l'évaluation et de l'environnement de la MRC;
- Madame Véronique Lachance, agente aux communications de la MRC;
- Madame Guilaine Beaudoin, conseillère en développement, filière industrielle de la SDEG;
- Madame Claire Ouellette, directrice générale de Trans-Autonomie inc.;
- Madame Léonie Lepage-Ouellette, chargée de projet au CREE;
- Madame France Bisson, mairesse de la Municipalité de Saint-Sébastien;
- Monsieur Mario Lachance, maire de la Municipalité de Stornoway;
- Madame Julie Morin, mairesse de la Ville de Lac-Mégantic;
- Monsieur Claude Roy, maire de la Municipalité de Marston.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10.4**PROGRAMME D'AIDE D'URGENCE AU TRANSPORT COLLECTIF DES PERSONNES (PAUTC)****2021-08****PROGRAMME D'AIDE D'URGENCE AU TRANSPORT COLLECTIF DES PERSONNES (PAUTC)**

ATTENDU QUE la MRC du Granit a un service de transport adapté et collectif sur son territoire;

ATTENDU QUE la MRC du Granit a mandaté Trans-Autonomie inc. pour en assumer la gestion;

ATTENDU les répercussions importantes qu'a eu la pandémie à la Covid-19 sur les services de transport adapté et collectif de Trans-Autonomie inc. soit au niveau de l'achalandage ayant subi une diminution de près de 80 % dans les deux services;

ATTENDU QUE malgré la baisse de l'achalandage Trans-Autonomie a maintenu ses services à la population;

ATTENDU QUE la MRC du Granit a maintenu sa contribution financière tel que prévu au budget 2020, soit 40 014 \$ en transport collectif et 50 102 \$ en transport adapté;

ATTENDU QUE le ministère des Transports du Québec offre le Programme d'aide d'urgence au transport collectif des personnes (PAUTC) afin de contrer les pertes dues à la pandémie;

ATTENDU QUE Trans-Autonomie inc. a présenté aux maires son rapport des pertes et des dépenses additionnelles occasionnées par la pandémie à la Covid-19;

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit accepte de participer au Programme d'aide d'urgence au transport collectif des personnes (PAUTC).

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit adopte le Plan d'optimisation des ressources.

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit adopte le budget prévisionnel 2020-2022.

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit mandate madame Sonia Cloutier, directrice générale, pour signer tous les documents nécessaires à la participation audit Programme.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.0 SÉCURITÉ PUBLIQUE ET INCENDIE

11.1

RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ DE SÉCURITÉ INCENDIE

Aucune rencontre n'a eu lieu.

11.2

COORDONNATEUR SCRI

J'informe les maires que monsieur Éric Mercier a été embauché à titre de coordonnateur du schéma de couverture de risques incendie et qu'il est entré en fonction le 18 janvier dernier.

11.3

RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ DE SÉCURITÉ PUBLIQUE

Madame le préfet fait un résumé de la rencontre du 15 janvier dernier.

11.4

ÉCHEC AU CRIME

Les maires ont reçu, il y a quelques jours par courriel, la résolution de recommandation du Comité de sécurité publique.

11.5

REMERCIEMENTS M. JACQUES DÉSILETS – RESPONSABLE D'ÉCHEC AU CRIME POUR LA MRC DU GRANIT

2021-09

ADHÉSION DE LA MRC DU GRANIT AU PROGRAMME D'ÉCHEC AU CRIME ET REMERCIEMENTS À M. JACQUES DÉSILETS

ATTENDU QUE des représentants d'Échec au crime ont présenté au conseil des maires de la MRC du Granit, le 9 décembre 2020, l'implication pour l'adhésion au programme;

ATTENDU QU'Échec au crime a pour mission de recevoir de l'information du public de manière anonyme permettant de mener par exemple à des arrestations de criminels, en saisies de biens volés et en saisies de drogues;

ATTENDU QU'Échec au crime est composé de bénévoles et que monsieur Jacques Désilets s'est porté volontaire à titre de responsable bénévole d'Échec au crime pour le territoire de la MRC du Granit;

ATTENDU QUE le comité de sécurité publique propose l'adhésion au programme Échec au crime;

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit remercie M. Jacques Désilets pour son implication.

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit adhère au programme d'Échec au crime.

QUE la MRC du Granit s'engage à payer pour l'acquisition de certains outils promotionnels pour le territoire.

QUE les municipalités de la MRC du Granit s'engagent à faire la promotion du programme Échec au crime sur leur territoire respectif.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12.0 SERVICE D'ÉVALUATION

12.1

RAPPORT MENSUEL DU SERVICE D'ÉVALUATION

Étant donné que les maires ont reçu, il y a quelques jours par courrier électronique, le rapport mensuel du service d'évaluation du mois dernier, madame le préfet demande s'ils ont des questions au sujet du contenu de ce rapport. Aucune question n'est posée.

13.0 DÉVELOPPEMENT (SDEG)

13.1

RAPPORT D'ACTIVITÉS – CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA SDEG

Aucune rencontre n'a eu lieu. Madame le préfet mentionne que la nouvelle directrice, madame Forand, est entrée en poste lundi le 11 janvier dernier.

13.2

RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ CONSULTATIF LOISIRS

Madame France Bisson mentionne aux maires que dans le cadre de l'appel de projets au programme « Joues rouges » du Conseil sport loisir de l'Estrie, 6 municipalités ont bénéficié d'une aide financière. Il est mentionné le fait que peu de municipalités en ont profité. Madame Bisson souligne que tous les projets envoyés ont été acceptés et que la diffusion de l'information a été faite auprès des municipalités par le Conseil sport loisir de l'Estrie et la SDEG.

13.3

AGENT.E EN DÉVELOPPEMENT LOISIRS - MISE EN OEUVRE DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE LOISIR

J'informe les maires que le Comité administratif a entériné l'embauche de madame Geneviève Lacroix à titre d'agente en développement loisirs pour la mise en œuvre de la planification stratégique loisirs pour 28 heures par semaine, laquelle entrera en fonction à compter du 25 janvier prochain.

13.4

RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ CONSULTATIF CULTUREL

Aucune rencontre n'a eu lieu.

13.5

MISE À JOUR DE LA POLITIQUE DE SOUTIEN AUX ENTREPRISES

Je rappelle aux maires qu'une partie des sommes a été reçue dans le cadre du fonds d'appui au rayonnement des régions et que pour obtenir le total des fonds réservés pour la MRC, la MRC doit remplir 3 conditions dont une Politique de soutien aux entreprises, et que dans ce contexte, la SDEG a procédé à sa mise à jour. Je termine en rappelant qu'il restera ensuite 2 étapes, soit l'élaboration de la Politique de projets structurants et la liste des priorités de développement annuel. Je souligne que le Comité administratif a débuté des travaux quant à ces 2 derniers documents.

2021-10**ADOPTION DE LA MISE À JOUR DE LA POLITIQUE DE SOUTIEN AUX ENTREPRISES**

ATTENDU QUE la MRC du Granit a confié le mandat du développement économique à la Société de développement économique (SDEG);

ATTENDU QUE dans le cadre du programme Fonds Régions et Ruralité – Volet 2 du Ministère des Affaires municipales une Politique de soutien aux entreprises a été élaborée;

ATTENDU QUE la SDEG a mis à jour sa Politique de soutien aux entreprises;

ATTENDU QUE le CA de la SDEG a pris connaissance de son contenu et a adopté la Politique de soutien aux entreprises telle que présentée;

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit adopte la Politique de soutien aux entreprises de la SDEG et ses modifications.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14.0 DÉVELOPPEMENT SOCIAL

14.1

RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ VIGIE SANTÉ

Madame le préfet fait un résumé de la dernière rencontre qui a eu lieu le 15 janvier dernier.

14.2

DEMANDE D'APPUI – SERVICE MÉDICAL, MUNICIPALITÉ DE SAINT-AUGUSTIN-DE-WOBURN

Madame le préfet mentionne aux maires que cette demande a été apportée au Comité Vigie-Santé comme prévu et que ce dernier recommande qu'elle soit traitée à la table territoriale gérée par le CIUSSS.

14.3

PROGRAMME APPUI POUR L'ÉLABORATION D'UN PLAN DE DÉVELOPPEMENT D'UNE COMMUNAUTÉ NOURRICIÈRE - MAPAQ

Ce sujet est reporté.

15.0 PROJETS SPÉCIFIQUES

15.1

RAPPORT D'ACTIVITÉS – COMITÉ INTERNET ET COUVERTURE CELLULAIRE

Aucune rencontre n'a eu lieu.

15.2

MOTION DE FÉLICITATIONS À LA DÉPUTATION DE LA MRC DU GRANIT – DOSSIER INTERNET HAUTE VITESSE

2021-11

MOTION DE FÉLICITATIONS À LA DÉPUTATION DE LA MRC DU GRANIT – DOSSIER INTERNET HAUTE VITESSE

ATTENDU QUE la couverture internet haut débit et l'accès à des infrastructures numériques efficaces et pérennes font partie intégrante des priorités de la MRC du Granit;

ATTENDU QUE les paliers de gouvernement ainsi que le Conseil de la radiodiffusion et des télécommunications canadiennes (CRTC) ont déployé différents programmes d'aide financière pour un service haute vitesse;

ATTENDU QUE la MRC du Granit a dû faire des pressions auprès des gouvernements quant aux choix de fournisseurs subventionnés qui ne répondaient pas aux besoins de la desserte;

ATTENDU QUE la MRC du Granit a dû faire des demandes auprès des gouvernements pour une mise à jour des informations figurant sur les cartes de couverture Internet haute vitesse d'ISDE, lesquelles ne reflétaient pas la réalité et bloquaient le dépôt des projets ayant l'appui de la MRC;

ATTENDU QUE le député de Mégantic-L'Érable, monsieur Luc Berthold, et le député de Mégantic, monsieur François Jacques ont soutenu la MRC du Granit dans ses démarches en priorisant le dossier de couverture Internet haute vitesse et en apportant ce dossier aux hautes instances pour qu'elles tiennent compte de la réalité territoriale de la MRC dans leurs décisions;

ATTENDU QUE la connaissance de la réalité territoriale et géographique de la MRC du Granit par la députation a été d'une grande aide;

ATTENDU QUE le désir des députés M. Berthold et M. Jacques de servir et représenter leurs citoyens a fait une grande différence dans l'avancement du dossier Internet haute vitesse;

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit remercie chaleureusement le député de Mégantic-L'Érable, monsieur Luc Berthold, et le député de Mégantic, monsieur François Jacques pour leur priorisation, leur soutien et leur apport au dossier Internet haute vitesse de la MRC du Granit.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

15.3

RÉSEAU D'ACCUEIL ESTRIEN – ACTIONS

Les maires ont reçu par courriel, il y a quelques jours, le plan des activités prévues pour l'année 2021. Aucune question n'est posée.

15.4

RAPPORT D'ACTIVITÉS - TABLE DES MRC DE L'ESTRIE

Madame Julie Morin fait un résumé de la dernière rencontre à titre de vice-présidente. Les maires félicitent madame Morin pour sa nomination à la vice-présidence et sont convaincus que cette dernière permettra d'apporter les préoccupations du territoire à la TME.

15.5

TME - PRIORITÉS RÉGIONALES DE DÉVELOPPEMENT RETENUES 2020-2023

Les maires ont reçu par courriel, il y a quelques jours, les priorités régionales retenues par la Table des MRC de l'Estrie pour l'année 2020-2023 dans le cadre du Fonds Régions et Ruralité.

15.6

PLANIFICATION STRATÉGIQUE DE LA MRC

Mme France Bisson, membre du comité fait un résumé des dernières rencontres.

15.7

JOURNÉES DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE 2021

Les maires ont reçu la documentation, par courriel, il y a quelques jours, en lien avec une invitation avec l'importance de souligner les journées de la persévérance scolaire 2021 qui se déroulent du 15 au 19 février prochain, encore plus dans le contexte de la pandémie qui met à dure épreuve la persévérance des étudiants.

Les maires discutent d'une initiative sur laquelle ils pourraient travailler tous ensemble pour démontrer aux jeunes l'importance de la persévérance !

16.0 ADMINISTRATION GÉNÉRALE

16.1

COMPTES À PAYER

J'informe les maires qu'une question a été soumise en lien avec la dépense concernant le chèque #3916 – 3150 \$. J'explique qu'il s'agit du système pour les tests de performance pour Internet, lequel est partagé à 50 % entre la MRC du Granit et l'autre 50 % par la MRC des Sources. Je rappelle que l'argent est pris au Fonds d'appui au rayonnement des régions. Il est suggéré de partager à nouveau sur le Facebook de la MRC la demande aux citoyens d'effectuer des tests de vitesse Internet à leur domicile.

2021-12**COMPTES À PAYER**

ATTENDU QUE la liste des comptes a été déposée;

ATTENDU QUE les maires en ont pris connaissance;

Il est proposé, appuyé et résolu :

De procéder au paiement des :

Comptes à payer :	Décembre 2020	67 282,33 \$
-------------------	---------------	--------------

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

16.2

REMISE DE LA LISTE DES DÉPENSES RÉCURRENTES DU MOIS DE DÉCEMBRE 2020

Les maires ont reçu la liste des dépenses récurrentes du mois de décembre 2020. Aucune question n'est posée.

16.3

LISTE DES DÉPENSES RÉCURRENTES POUR L'ANNÉE 2021**2021-13****LISTE DES DÉPENSES RÉCURRENTES POUR L'ANNÉE 2021**

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le conseil des maires de la Municipalité Régionale de Comté du Granit autorise la secrétaire-trésorière à payer sur réception, les factures concernant les dépenses récurrentes suivantes et que ces paiements soient soumis au conseil des maires pour information suite à leur paiement :

- Assurance Groupe
- Carte de crédit VISA (contrats évaluation et autres)
- Club Social
- Commission des normes et de la santé et de la sécurité au travail
- Contribution employeur et retenues à la source
- Électricité
- Entretien équipements
- Entretien bâtisse
- Fête des OTJ
- Fonds de développement et entente culturels
- Fonds de pensions élus
- Frais de banque
- Frais de déplacements
- Frais de pesées au site
- Frais de réception
- Honoraire archiviste
- Honoraire technicien informatique
- Inscription Formation et association (colloque, congrès)
- Location photocopieur
- Ministère des Finances et de l'Économie
- Petite caisse
- Postes et messageries
- Programmes d'aide à la rénovation
- Régime enregistré d'Épargne Retraite des employés
- Remboursement emprunts et frais d'intérêts
- Remboursement fonds bassins versants
- Remboursement programme de subvention
- Remise TPS et TVQ
- Rémunération des élus et des représentants
- Salaires
- SDEG
- Sherweb
- Taxes municipales (services)
- Téléphone (cellulaire, internet, téléphone)
- Transports adapté et collectif
- Transport BFS
- Transport des RDD
- Transport et traitement des matières résiduelles
- Vente pour taxes

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

16.4

RÉPARTITION DES VOTES À LA TABLE DE LA MRC POUR 2021

Suite à la publication dans la Gazette officielle du Québec, édition du 24 décembre 2020, décret no 1358-2020, de la liste des populations établies des municipalités du

Québec pour l'année 2021, chacun des maires a reçu par courriel, une formule de vote qui sera utilisée lors des assemblées du conseil pour la prochaine année.

RÉPARTITION DES VOTES À LA TABLE DE LA MRC POUR 2021			
	POP.	VOIX	POURCENTAGE
AUDET	765	1	3,55%
COURCELLES	781	1	3,63%
FRONTENAC	1 758	2	8,17%
LAC-DROLET	1 054	2	4,90%
LAC-MÉGANTIC	5 568	6	25,87%
LAMBTON	1 628	2	7,57%
MARSTON	726	1	3,37%
MILAN	316	1	1,47%
NANTES	1 434	2	6,66%
NOTRE-DAME-DES-BOIS	1 000	1	4,65%
PIOPOLIS	351	1	1,63%
SAINT-AUGUSTIN-DE-WOBBURN	681	1	3,16%
SAINTE-CÉCILE-DE-WHITTON	850	1	3,95%
SAINT-LUDGER	1 043	2	4,85%
SAINT-ROBERT-BELLARMIN	553	1	2,57%
SAINT-ROMAIN	704	1	3,27%
SAINT-SÉBASTIEN	664	1	3,09%
STORNOWAY	529	1	2,46%
STRATFORD	938	1	4,36%
VAL-RACINE	177	1	0,82%
	21 520	30	100,00%

16.5

LISTE DES TARIFS POUR DOCUMENTS PRÉPARÉS PAR LA MRC POUR L'ANNÉE 2021

2021-14

**LISTE DES TARIFS POUR DOCUMENTS PRÉPARÉS PAR LA MRC
POUR L'ANNÉE 2021**

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le conseil des maires de la MRC du Granit adopte la liste des tarifs pour les documents préparés par la MRC pour l'année 2021.

QUE les tarifs en regard du rôle d'évaluation soient ajustés au cours de l'année selon le décret publié par la Gazette officielle à cet effet.

QUE les tarifs suivants s'appliquent lors de la vente de documents par la MRC aux différents organismes en faisant la demande :

TARIFS 2021

ÉVALUATION:	2020	2021
Attestation de propriété	6,00 \$	6,00 \$
Consultation publique évaluation (taux horaire, min. 1 hr)	12,00 \$	12,00 \$
Contrat	5,00 \$	5,00 \$
Droits de mutations	15,00 \$	15,00 \$
Frais d'expertise professionnelle (technicien)	40,00 \$/hr	45,00 \$/hr
Frais d'expertise professionnelle (responsable)	50,00 \$/hr	60,00 \$/hr
Rôle d'évaluation internet (pour Commission Scolaire)	0,41 \$/page de rôle	0,41 \$/page de rôle *
Rôle d'évaluation internet	0,49 \$/unité d'éval.	0,49 \$/unité d'éval. *
Sommaire de rôle	15,00 \$	15,00 \$
ADMINISTRATION:		
Clé usb (8 gb)	20,00 \$	20,00 \$
Envoi de message par télécopieur (de la page)	1,00 \$	1,00 \$
Epinglette	6,00 \$	6,00 \$
Epinglette (transport inclus)	8,00 \$	8,00 \$
Photocopie noir et blanc (l'unité)	0,40 \$	0,40 \$ *
Photocopie couleur (l'unité)	0,40 \$	0,40 \$ *
AMÉNAGEMENT:		
CD gravé	n/a	n/a
Règlement de contrôle intérimaire	25,00 \$	25,00 \$
Règlement d'urbanisme avec plan d'urbanisme (nouvelle génération)	140,00 \$	145,00 \$
Schéma d'aménagement révisé	175,00 \$	180,00 \$
Modification au règlement d'urbanisme (incomplète)	115,00 \$	120,00 \$ *
Modification au règlement d'urbanisme	230,00 \$	235,00 \$
Mise à jour des règlements d'urbanisme (Domtar, Ecceterra et Francis Carrier, arp.)	90,00 \$ / an	90,00 \$ / an
Frais d'expertise professionnelle (technicien)	40,00 \$/hr	45,00 \$/hr
Frais d'expertise professionnelle (responsable)	50,00 \$/hr	60,00 \$/hr
GÉOMATIQUE:		
Cahier de cartes routières (11 X 17) noir/blanc	25,00 \$	25,00 \$
Carte routière à l'unité (11 X 17) noir/blanc	3,00 \$	3,00 \$
Extrait de matrice simple	12,00 \$	12,00 \$
Extrait matrice couleur	15,00 \$	15,00 \$
Frais d'expertise professionnelle (technicien)	40,00 \$/hr	45,00 \$/hr
Frais d'expertise professionnelle (responsable)	50,00 \$/hr	60,00 \$/hr
Carte grand format	3,00 \$/pied 2	3,00 \$/pied 2
LOISIR:		
Frais d'expertise professionnelle (technicien)	40,00 \$/hr	45,00 \$/hr
Frais d'expertise professionnelle (responsable)	50,00 \$/hr	60,00 \$/hr

* Selon le décret publié dans la Gazette officielle en avril de chaque année.

** Ce frais a été créé de manière à pourvoir aux dépenses engagées par la MRC en regard du travail fait lorsqu'un projet nécessitant un procédurier est abandonné avant d'être complété (avant son adoption)

Les taxes peuvent être ajoutées, lorsqu'applicables.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

16.6

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-01 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, TRANSPORT, ÉVALUATION, BOUES DE FOSSES SEPTIQUES, DAB, ADMINISTRATION, ÉLUS, ÉLECTION, FONDATION DU CÉGEP, AMÉNAGEMENT ET URBANISME, PDZA, ENVIRONNEMENT, SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES, LOISIR ET CULTURE, DÉVELOPPEMENT LOCAL, DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET AUTRES POUR L'ANNÉE 2021

2021-15**ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-01 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, TRANSPORT, ÉVALUATION, BOUES DE FOSSES SEPTIQUES, DAB, ADMINISTRATION, ÉLUS, ÉLECTION, FONDATION DU CÉGEP, AMÉNAGEMENT ET URBANISME, PDZA, ENVIRONNEMENT, SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES, LOISIR ET CULTURE, DÉVELOPPEMENT LOCAL, DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET AUTRES POUR L'ANNÉE 2021**

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le « RÈGLEMENT NO 2021-01 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, TRANSPORT, ÉVALUATION, BOUES DE FOSSES SEPTIQUES, DAB, ADMINISTRATION, ÉLUS, ÉLECTION, FONDATION DU CÉGEP, AMÉNAGEMENT ET URBANISME, PDZA, ENVIRONNEMENT, SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES, LOISIR ET CULTURE, DÉVELOPPEMENT LOCAL, DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE ET AUTRES POUR L'ANNÉE 2021 », soit adopté tel présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

16.7

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-02 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, GESTION DES RÉSIDUS DOMESTIQUES DANGEREUX POUR L'ANNÉE 2021

2021-16**ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-02 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, GESTION DES RÉSIDUS DOMESTIQUES DANGEREUX POUR L'ANNÉE 2021**

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le « RÈGLEMENT NO 2021-02 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, GESTION DES RÉSIDUS DOMESTIQUES DANGEREUX POUR L'ANNÉE 2021 », soit adopté tel présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES PERSONNES HABILÉS À VOTER

16.8

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-03 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES ORDURES MÉNAGÈRES ET DES ENCOMBRANTS POUR L'ANNÉE 2021

2021-17**ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-03 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES ORDURES MÉNAGÈRES ET DES ENCOMBRANTS POUR L'ANNÉE 2021**

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le « RÈGLEMENT NO 2021-03 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES ORDURES

MÉNAGÈRES ET DES ENCOMBRANTS POUR L'ANNÉE 2021 », soit adopté tel présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES PERSONNES HABLES À VOTER

16.9

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-04 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES MATIÈRES RECYCLÉES ET DES PLASTIQUES AGRICOLES, AUTRES QUE LES MATIÈRES INDUSTRIELLES POUR L'ANNÉE 2021

2021-18

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-04 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES MATIÈRES RECYCLÉES ET DES PLASTIQUES AGRICOLES, AUTRES QUE LES MATIÈRES INDUSTRIELLES POUR L'ANNÉE 2021

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le « RÈGLEMENT NO 2021-04 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES MATIÈRES RECYCLÉES ET DES PLASTIQUES AGRICOLES, AUTRES QUE LES MATIÈRES INDUSTRIELLES POUR L'ANNÉE 2021 », soit adopté tel présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES PERSONNES HABLES À VOTER

16.10

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-05 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES MATIÈRES ORGANIQUES AUTRES QU'INDUSTRIELLES POUR L'ANNÉE 2021

2021-19

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-05 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES MATIÈRES ORGANIQUES AUTRES QU'INDUSTRIELLES POUR L'ANNÉE 2021

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le « RÈGLEMENT NO 2021-05 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, COLLECTE, TRANSPORT ET TRAITEMENT DES MATIÈRES ORGANIQUES AUTRES QU'INDUSTRIELLES POUR L'ANNÉE 2021 », soit adopté tel présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES PERSONNES HABLES À VOTER

16.11

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-06 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, SERVICE DE PRÉVENTION DES INCENDIES POUR L'ANNÉE 2021

2021-20

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-06 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, SERVICE DE PRÉVENTION DES INCENDIES POUR L'ANNÉE 2021

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le « RÈGLEMENT NO 2021-06 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, SERVICE DE PRÉVENTION DES INCENDIES POUR L'ANNÉE 2021 », soit adopté tel présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES PERSONNES HABILES À VOTER

16.12

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-07 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, UTILISATION DE LA BIBLIOTHÈQUE DU CÉGEP PAR LES ÉTUDIANTS POUR L'ANNÉE 2021

2021-21

ADOPTION DU RÈGLEMENT NO 2021-07 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, UTILISATION DE LA BIBLIOTHÈQUE DU CÉGEP PAR LES ÉTUDIANTS POUR L'ANNÉE 2021

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE le « RÈGLEMENT NO 2021-07 DE PERCEPTION DES QUOTES-PARTS, UTILISATION DE LA BIBLIOTHÈQUE DU CÉGEP PAR LES ÉTUDIANTS POUR L'ANNÉE 2021 », soit adopté tel présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
DES PERSONNES HABILES À VOTER

16.13

ATELIER DE TRAVAIL – CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES HAUTS-CANTONS

Madame le préfet informe les maires qu'un atelier de travail du conseil des maires se tiendra le 24 février prochain à compter de 19 heures via conférence web ayant pour sujet une présentation du Centre de services scolaire des Hauts-Cantons par le directeur général, Martial Gaudreau.

17.0	RAPPORT D'ACTIVITÉS
------	---------------------

COGESAF :

Aucune rencontre n'a eu lieu.

COBARIC :

Aucune rencontre n'a eu lieu.

Table d'harmonisation du Parc national du Mont Mégantic :

Aucune rencontre n'a eu lieu.

Table d'harmonisation du Parc national de Frontenac :

Aucune rencontre n'a eu lieu.

Ressourcerie du Granit :

Aucune rencontre n'a eu lieu.

Centre universitaire des Appalaches :

Aucune rencontre n'a eu lieu.

Comité 3 MRC/RICEMM :

Aucune rencontre n'a eu lieu.

Comité 2025

Madame Julie Morin fait un résumé de la dernière rencontre.

18.0	PROJET ÉOLIEN
------	---------------

18.1

PROJET ÉOLIEN DU GRANIT, SUIVI

Le rapport de production du mois de décembre 2020 a été transmis aux maires par courriel il y a quelques jours. Aucune question n'est posée. Je souligne que l'année 2020 a été très productive.

19.0	VARIA
------	-------

Demande Express Beauce Mégantic

Monsieur Francis Bélanger informe les maires que la Municipalité a reçu une demande de l'Express Beauce Mégantic concernant la fin de leur assurance responsabilité par leur assureur à compter du 21 janvier et il demande si d'autres municipalités l'ont aussi reçue. Les maires discutent d'autres demandes similaires de la part de différents organismes et des possibilités qui se sont offertes à ces derniers qui ont permis de régler leur problème d'assurances; possibilités autres que d'être assurés via les assurances d'une municipalité.

20.0	PÉRIODE DE QUESTIONS
------	----------------------

Considérant que la séance se tient à huis clos, par conférence web et téléphonique dans le cadre des mesures de la Covid-19, aucun citoyen n'est présent. Le site Internet demeure toutefois un accès aux citoyens pour poser des questions en lien avec l'ordre du jour qui y est présent et les informe qu'ils peuvent s'adresser à la MRC en écrivant au courriel secretariat@mrcgranit.qc.ca de la MRC.

21.0	LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE
------	----------------------

2021-22**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé, appuyé et résolu :

QUE la séance du conseil des maires du 20 janvier 2021 soit levée, il est 21 h 08.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Marielle Fecteau
Préfet

Sonia Cloutier
Secrétaire-trésorière
Directrice générale

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDIT

Je soussignée, secrétaire-trésorière de la Municipalité Régionale de Comté du Granit, certifie qu'il y a des crédits disponibles aux prévisions budgétaires de l'année en cours, ou aux surplus de la MRC, pour les dépenses votées à la séance du Conseil de ce 20 janvier 2021, et ce pour les résolutions 2021-05, 2021-06, 2021-09, 2021-12 et 2021-13.

Sonia Cloutier
Secrétaire-trésorière
Directrice générale