

Formulaire

FRR – VOLET 2 (Enveloppe B)

RENSEIGNEMENTS GÉNÉRAUX

Date de la demande :	
----------------------	--

Municipalité mandataire :	
---------------------------	--

Adresse complète de la municipalité :	
---------------------------------------	--

Numéro de téléphone :	
Poste :	

Nom du signataire autorisé :	
Courriel :	

Nom du responsable du projet :	
Courriel :	

Municipalité(s) partenaire(s) :	
---------------------------------	--

Municipalité(s) partenaire(s) d'une autre MRC :	
---	--

DESCRIPTION DU PROJET

Titre :

Résumé du projet :

Priorité d'intervention :

Pour chaque section, cocher la ou les réponses qui correspondent à votre projet. Il n'est pas obligatoire de sélectionner un élément dans chaque catégorie.

Démographie et main-d'œuvre

- Développer des projets ayant un impact positif sur la démographie.
- Favoriser l'attraction et la rétention de main-d'œuvre.
- Attirer et retenir la population active.

Développement économique et local

- Assurer une couverture régionale du réseau Internet haute vitesse.
- Assurer une couverture régionale du réseau de téléphonie cellulaire.
- Développer les cœurs commerciaux par une offre de service de proximité.
- Supporter le plan de mise en valeur de développement touristique.
- Favoriser la mise en œuvre de la planification stratégique loisirs.
- Développer une économie verte, innovante et distinctive.

Solidarité régionale, leadership, sentiment d'appartenance et participation citoyenne

- Favoriser la création de lieux d'échanges et de rencontres animées.
- Développer un sentiment de réussite collective (dans une approche intersectorielle).
- Favoriser l'animation des territoires.
- Favoriser la diffusion et la promotion de l'implication citoyenne.
- Supporter les projets de collaboration intermunicipale.
- Développer une image locale ou régionale.
- Assurer la mise en œuvre de la campagne de marque territoriale.

Protection et mise en valeur du territoire

- Développer des corridors de randonnée pédestre et de voies cyclables.
- Mettre en valeur la Réserve internationale de ciel étoilé du Mont-Mégantic (RICEMM).
- Favoriser la mise en place d'outils d'interprétation des particularités locales et régionales.
- Réaliser des aménagements d'espaces verts dans les cœurs villageois.
- Développer la mobilité durable.
- Favoriser la protection du territoire.
- Appuyer les initiatives culturelles (vs la Politique culturelle).
- Supporter les initiatives en lien avec la protection du patrimoine bâti.

Est-ce que le projet déposé cadre avec les priorités de développement de votre/vos municipalité(s)?

- Oui
- Non

En quoi le projet va générer des retombées structurantes pour le développement du milieu?
(15 lignes maximum)

Nombre d'emplois à temps complet avant le projet?

Est-ce que des emplois seront créés/maintenus par ce projet?

- Oui
- Non
- N/A

Nombre et type d'emploi(s) créé(s) par ce projet?

- Temps partiel :
- Temps plein :
- Permanent :
- Temporaire :
- Sous-traitance :

Nombre d'emploi(s) maintenu(s) par ce projet?

- Temps partiel :
- Temps plein :
- Permanent :
- Temporaire :

Prévoyez-vous réclamer du temps pour vos bénévoles?

- Oui
- Non

Si oui, remplir l'annexe A disponible sur le site Internet de la MRC du Granit en cliquant sur le lien suivant : <https://www.mrcgranit.qc.ca/fr/services-aux-municipalites-et-organismes/fonds-regions-ruralite/>

Décrivez les retombées économiques et locales ainsi que les impacts de nature sociale à la suite de la réalisation du projet.

(15 lignes maximum)

Impact géographique du projet :

- Local
- Provincial
- Régional
- Territorial (MRC)

Secteur visé :

- Développement social
- Économique
- Environnemental
- Loisir et culturel
- Social
- Technologique
- Touristique
- Autre :

Type de clientèle :

- Citoyens
- Entreprises
- Touristiques
- Autres :

Coût total du projet?

Montant d'aide financière demandée au FRR - Volet 2 pour toutes les municipalités du territoire participant au projet?

La municipalité mandataire et les municipalités partenaires confirment avoir prévu contribuer à la hauteur de 50 % de la valeur totale du projet?

- Oui
- Non

Période visée de la demande :

- Février
- Mai
- Juillet
- Octobre

Date prévue de début du projet :

Date prévue de fin du projet :

DOCUMENTS REQUIS

Résolution(s) du ou des conseil(s) municipal(aux) appuyant le dépôt du projet, autorisant une municipalité à agir à titre de mandataire.

Remplir l'annexe B disponible sur le site Internet de la MRC du Granit en cliquant sur le lien suivant :

<https://www.mrcgranit.qc.ca/fr/services-aux-municipalites-et-organismes/fonds-regions-ruralite/>

Plan d'action et échéancier détaillé

(Fournir le plan d'action avec un échéancier de la réalisation du projet)

Toute autre source de financement au projet

Montage financier

(Fournir les coûts du projet et les sources de financement)

Remplir l'annexe C disponible sur le site Internet de la MRC du Granit en cliquant sur le lien suivant :

<https://www.mrcgranit.qc.ca/fr/services-aux-municipalites-et-organismes/fonds-regions-ruralite/>

Tous autres documents pertinents

(photos, plans, devis, soumissions, etc.)

INFORMATIONS DIVERSES

Traitement de la demande

La demande d'aide financière au FRR - Volet 2 de la MRC du Granit doit être transmise avec l'ensemble des documents requis au plus tard à la date butoir. La demande ne sera pas traitée tant que tous les documents n'auront pas été reçus.

Note : d'autres documents pourront être demandés, au besoin, à la satisfaction de la MRC du Granit.

Rappel - sommes résiduelles de la municipalité

Au 1^{er} septembre 2023, la municipalité n'ayant pas utilisé toutes ses sommes des enveloppes A et B devra avoir envoyé une résolution à la MRC du Granit confirmant que ces sommes seront ou ne seront pas utilisées.

Consentement*

En tant que représentant(e) dûment autorisé(e) de la municipalité mandataire, fait une demande officielle de subvention au Fonds Régions et Ruralité (FRR) – Volet 2 de la MRC du Granit, certifie que les renseignements contenus dans le présent formulaire et les documents transmis sont, à sa connaissance, complets et véridiques en tous points. Ces documents demeurent la propriété de la MRC du Granit et celle-ci en assurera la confidentialité. Toutefois, la municipalité mandataire autorise la MRC du Granit à échanger avec tout ministère, organisme gouvernemental, corporation municipale et institution financière tous les renseignements présents de cette aide financière pour un avis de conformité.

Pour toute(s) question(s) ou pour retourner votre formulaire rempli, communiquez par courriel à : frrgranit@mrcgranit.qc.ca