**Formulaire préliminaire**

**Subvention — Fonds bassin versant**

**À remplir avant de remplir le** [**formulaire en ligne**](https://forms.office.com/r/aEy3D2YHjJ)**.**

Les organismes sans but lucratif ou municipaux et les coopératives qui veulent faire une demande au fonds bassin versant, doivent fournir les renseignements suivants.

**Note importante**  
Avant de remplir le formulaire, assurez-vous d’avoir lu les [**Critères d’admissibilité au fonds bassin versant**.](https://www.mrcgranit.qc.ca/fichiersUpload/fichiers/20230111132204-2023-criteres-admissibilite-fbv.pdf)

**Section 1 — Identification du promoteur**

1. **Titre du projet**
2. **Promoteur(s) du projet**
3. **Municipalité(s) touchée(s) par le projet**
4. **Courte description de la mission du ou des promoteurs**
5. **Nom de la personne mandatée à signer la convention**
6. **Adresse complète**

***Numéro d’immeuble et nom de la rue***

***Ville et code postal***

1. **Téléphone**
2. **Courriel**

**Section 2 — Description du projet**

1. **Quelle(s) problématique(s) le projet doit-il régler ?**
2. **Quels sont les enjeux ?**
3. **Expliquez les objectifs du projet.**
4. **Nommez les ressources humaines mandatées au projet ainsi que leurs tâches respectives.**
5. **Le projet sera-t-il réalisé en partenariat avec d’autres municipalités, organismes ou coopératives ? Si oui, nommez-les.**

*Obligatoirement, les projets doivent être réalisés en collaboration avec un OBNL.*

1. **Quels sont les effets structurants et les résultats attendus du projet ?**
2. **À combien estimez-vous le coût total de réalisation ?**
3. **Démontrez de quelle façon le projet répond à un ou des objectifs des plans directeurs de l’eau de l’organisme de bassin versant lié : rivière Saint-François (COGESAF) ou rivière Chaudière (COBARIC).**

**Section 3 — Volets obligatoires à respecter**

**Le projet doit contenir deux des trois volets ciblés par le fonds bassin versant.**

1. **Cochez les volets ciblés par le projet.**

Travaux terrain

Sensibilisation, éducation et formation

Connaissance du terrain

1. **Expliquez chacun des volets ciblés.**

**Section 4 — Le projet en résumé**

1. **Résumé du projet (6 lignes maximum)**

*Exemple :*

*Le projet consiste à réaliser un état de situation des bassins versants du territoire de XXX en validant le respect des règlements applicables en matière de protection des cours d’eau et des lacs et en évaluant l’état sédimentaire des fossés de la municipalité. Le projet vise également à rechercher et résoudre des problématiques liées à des fosses septiques riveraines. Une fois les situations problématiques trouvées, les propriétaires concernés seront rencontrés, sensibilisés et accompagnés vers la mise en œuvre de solutions. Des dépliants sont également prévus.*

Votre résumé :

**Section 5 — Documents ou informations à fournir (obligatoires)**

Merci de fournir ces trois documents à l’adresse suivante : [rmorin@mrcgranit.qc.ca](mailto:rmorin@mrcgranit.qc.ca) (lorsque vous aurez rempli le [**formulaire en ligne**](https://forms.office.com/r/aEy3D2YHjJ)**.**)

1.**Résolution d’appui** de la ou des municipalités ou autres partenaires  
2.**Montage financier** complet avec coût total du projet (voir [modèle](https://www.mrcgranit.qc.ca/fr/documents-et-publications/cours-d-eau/#bassin))  
3.**Échéancier** détaillé

1. Si votre projet est sélectionné, précisez à quel nom le chèque doit être libellé.

Toutes les questions ont été complétées ?

Oui : vous pouvez remplir le [**formulaire en ligne**](https://forms.office.com/r/aEy3D2YHjJ)**.**

Non : Contacter monsieur Rémi Morin pour toute question**:** [rmorin@mrcgranit.qc.ca](mailto:rmorin@mrcgranit.qc.ca)