



OFFRE D'EMPLOI

Conseiller.ère en développement économique

À PROPOS DE NOUS...

Au cœur de la première Réserve internationale de ciel étoilé, la région de Mégantic, située dans les Cantons-de-l'Est, à la frontière de la Beauce et de l'état du Maine, est bien plus qu'un vaste territoire offrant une multitude de lacs, de montagnes et de kilomètres de sentiers pour la randonnée.

La MRC recherche une personne avec le sens des affaires et une passion pour le rôle-conseil pour qui le soutien aux entreprises et la transformation technologique sont une priorité qu'elle partage avec passion.

NOUS VOUS OFFRONS

- Rémunération globale compétitive;
- Semaine de travail de 35 h, en présentiel et en télétravail;
- Espaces verts à proximité, vue sur le mont Mégantic, ciel étoilé préservé;
- Surtout, une équipe de travail passionnée et déterminée à faire une différence dans son milieu!

COORDONNÉES :

Si vous êtes intéressé.e ou connaissez quelqu'un qui pourrait l'être, veuillez nous envoyer votre CV par courriel à Andrea Lopicic, conseillère en ressources humaines, au alopicic@mrcgranit.qc.ca



MISSION

Sous la responsabilité de la directrice en développement économique et territorial, la personne titulaire du poste est responsable d'accompagner les entreprises à travers leurs objectifs, soit de croissance, de transformation numérique ou de positionnement concurrentiel.

TÂCHES PRINCIPALES

Accompagnement et soutien aux entreprises du Granit

- Accompagner les entreprises dans le virage numérique et le changement d'échelle;
- Réviser des plans d'affaires et référer vers les programmes d'aide financière, de subventions et d'accompagnement disponibles afin de les aider de manière optimale dans la réalisation de leurs projets;
- Faciliter l'accès aux experts, aux incubateurs, aux centres de recherche et aux autres partenaires clés.

Dynamisation du développement économique

- Soutenir l'émergence d'initiatives et de projets porteurs pour le développement technologique dans plusieurs secteurs, soit manufacturier, du commerce de proximité et touristique;
- Identifier, proposer et mettre en place des formations relatives à des problématiques partagées par plusieurs entreprises.

Mobilisation et coordination des activités de promotion

- Réaliser des activités d'animation, de promotion de veille technologique reliées au développement;
- Organiser des ateliers, des webinaires et des formations sur les tendances et les technologies émergentes;
- Mettre en place des activités de réseautage et des événements pour mobiliser des échanges entre les entreprises.

PROFIL ET APTITUDES RECHERCHÉS

- Connaissances des ressources de l'écosystème économique au Québec, notamment des concepts de production à valeur ajoutée, d'implantation de technologies numériques;
- Aptitude en rôle-conseil
- Habileté en communication écrite et orale, et en animation de rencontres;
- Compétence éthique, jugement et discrétion;
- Habileté à maintenir un réseau de contacts et une crédibilité professionnelle;

QUALIFICATIONS

- Diplôme d'études postsecondaires en économie, administration des affaires, entrepreneuriat, gestion des technologies d'affaires, marketing, finance, sciences comptables ou dans un domaine connexe;
- Au moins cinq (5) ans d'expérience en administration des affaires, en développement économique ou en gestion de projet;
- Expérience en milieu municipal ou en politique (atout);
- Maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit;
- Permis de conduire valide (classe 5).