



## OFFRE D'EMPLOI

### Chargé.e de projets | Environnement

*Durée : environ 1 an*

#### À PROPOS DE NOUS

La MRC du Granit compte une quarantaine d'employés et met leur bien-être et leur développement au cœur de ses préoccupations. Acteur clé pour le développement économique et territorial ainsi que pour l'aménagement et la protection du territoire, notre organisation offre un cadre de travail stimulant et porteur de sens. Située à Lac-Mégantic, dans un cadre naturel exceptionnel composé de lacs, de montagnes et d'étoiles, notre organisation évolue dans une région accueillante où il fait bon s'établir et travailler, portée par une communauté tournée vers l'avenir, imaginative, créative et solidaire.

#### NOUS VOUS OFFRONS

- Rémunération globale compétitive
- Semaine de travail d'environ 35 h;
- Espaces verts à proximité, vue sur le mont Mégantic, ciel étoilé préservé ;
- Surtout, une équipe de travail passionnée et déterminée à faire une différence dans son milieu !

#### COORDONNÉES

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur dossier de candidature à madame Marilyne Boutin, conseillère stratégique en ressources humaines :

[rh@mrcgranit.qc.ca](mailto:rh@mrcgranit.qc.ca)

#### MISSION

Sous la responsabilité de la direction générale de la MRC et en étroite collaboration avec la direction de l'aménagement et de la protection du territoire, le chargé ou la chargée de projets aura comme mandat de mener à terme différents projets liés à l'environnement, plus précisément, en gestion des matières résiduelles.

#### TÂCHES PRINCIPALES

##### Recherche et innovation

- Effectuer des recherches et des analyses comparatives pour identifier les meilleures pratiques en gestion des matières résiduelles;
- Identifier et mettre en œuvre des solutions durables pour le recyclage du textile;
- Planifier et coordonner le remplacement du déshydrateur agglomérant pour boues de fosses septiques;
- Documenter et partager des solutions innovantes et durables en lien avec la réalisation des différents projets.

##### Gestion et réalisation de projets

- Planifier, organiser et assurer le suivi des projets en collaboration avec les acteurs du milieu;
- Analyser les différents modèles d'affaires pour la collecte des matières résiduelles;
- Assurer la conformité des projets aux lois, réglementations et normes applicables.

#### PROFIL ET APTITUDES RECHERCHÉS

- Excellente capacité à synthétiser et communiquer l'information;
- Faire preuve de leadership mobilisateur;
- Rigueur dans la planification, la gestion des priorités, l'organisation de son travail et le respect des échéanciers;

#### QUALIFICATIONS

- Baccalauréat en administration, en gestion de projets, en environnement, en développement durable ou tout autre formation et/ou expérience jugée équivalente;
- Expérience en milieu municipal (atout);
- Maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit;
- Bonne connaissance des outils *Microsoft 365*;
- Posséder un permis de conduire valide (classe 5).