MRC DU GRANIT

MUNICIPALITÉS CITOYENS ENTREPRISES



OFFRE D'EMPLOI

Coordonnateur.trice à l'aménagement

À PROPOS DE NOUS

La MRC du Granit compte une quarantaine d'employés et met leur bien-être et leur développement au cœur de ses préoccupations. Acteur clé pour le développement économique et territorial ainsi que pour l'aménagement et la protection du territoire, notre organisation offre un cadre de travail stimulant et porteur de sens. Située à Lac-Mégantic, dans un cadre naturel exceptionnel composé de lacs, de montagnes et d'étoiles, notre organisation évolue dans une région accueillante où il fait bon s'établir et travailler, portée par une communauté tournée vers l'avenir, imaginative, créative et solidaire.

NOUS VOUS OFFRONS

- Rémunération globale compétitive;
- Semaine de travail de 35 h, en présentiel et en télétravail;
- Espaces verts à proximité, vue sur le mont Mégantic, ciel étoilé préservé;
- Surtout, une équipe de travail passionnée et déterminée à faire une différence dans son milieu!

COORDONNÉES

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur dossier de candidature à madame Marilyne Boutin, conseillère stratégique en ressources humaines à :

MISSION

Sous la responsabilité de la direction de l'aménagement et de la protection du territoire, le.la titulaire du poste assure un soutien technique en matière d'aménagement et d'urbanisme auprès des municipalités de la MRC du Granit. Le.la titulaire de poste assure la coordination du service d'inspection en bâtiment et environnement offert aux municipalités, ainsi que la supervision des membres de l'équipe.

TÂCHES PRINCIPALES

Aménagement du territoire et urbanisme

- Conseiller les municipalités et les partenaires sur les outils, les pratiques et les démarches en matière d'urbanisme;
- Assurer une veille à l'égard des modifications apportées aux lois, aux règlements et aux orientations gouvernementales en matière d'aménagement du territoire;
- Répondre aux demandes d'information des municipalités et des citoyens relatives à l'aménagement du territoire et à l'urbanisme;
- Collaborer à la réalisation de projets liés à l'aménagement du territoire, notamment en matière de géomatique, de sécurité incendie, de gestion des cours d'eau, d'environnement et d'évaluation foncière.

Coordination du service d'inspection en bâtiment et environnement

- Offrir un soutien en continu aux inspecteurs (MRC et municipalités) sous forme de services-conseils, accompagnement et développement d'outils;
- Évaluer périodiquement le fonctionnement du service, notamment par des rencontres avec les employés, les directions générales municipales et les partenaires concernés;
- Soutenir ponctuellement et temporairement les municipalités dans le contrôle et l'application de leurs règlements d'urbanisme, notamment en assurant le remplacement d'inspecteurs au besoin.

PROFIL ET APTITUDES RECHERCHÉS

- Rigueur dans la planification, la gestion des priorités, l'organisation de son travail et le respect des échéanciers;
- Excellentes aptitudes pour l'analyse et la résolution de problèmes;
- Fortes habiletés pour les relations avec les partenaires et les citoyens;
- Faire preuve d'autonomie, d'initiative, de discrétion et de jugement professionnel.

QUALIFICATIONS

- Formation universitaire en aménagement, géographie, urbanisme ou toute autre combinaison de formation et/ou expérience jugée équivalente;
- Posséder un minimum de deux années d'expérience pertinente;
- Bonne connaissance des cadres législatifs et des politiques gouvernementales en lien avec l'aménagement du territoire;
- Expérience en milieu municipal, un atout;
- Maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit;
- Posséder un permis de conduire valide (classe 5).

rh@mrcgranit.qc.ca